I S T I T U T O C O M P R E N S I V O A L B A N O
Albano S. Alessandro e Torre de'Roveri - via Dante Alighieri, 13 – 24061 Albano S. Alessandro (BG)
tel.: 035/4521312 – fax.: 035/4239732 – C.F.:95119160166 - www.icalbano.edu.it
CODICE UNIVOCO UFE5PF
e.mail: BGIC817006@pec.istruzione.it - e.mail: bgic817006@istruzione.it

PATTO DI CORRESPONSABILITA' – INTEGRAZIONE PER CONTRASTO COVID-19
a.s. 2021/2022

Premessa

La riapertura delle Scuole e la gestione delle attività scolastiche in sicurezza, richiede la collaborazione e la condivisione delle responsabilità fra tutte le parti in causa (Dirigente, Docenti, Personale scolastico, Studenti, Famiglie). Per questo motivo è necessario la condivisione e la sottoscrizione di una versione "integrata" del tradizionale "Patto di Corresponsabilità" già previsto dalla normativa che vincoli tutte le Parti in causa a conoscere e rispettare il Piano Organizzativo per la gestione delle attività scolastiche durante il periodo di emergenza sanitaria da Covid-19.

1. Riferimenti normativi

Protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID19 (anno scolastico 2021/2022) del 14.08.2021

Verbale n. 31 della seduta del CTS del 25.06.2021

Verbale n. 34 della seduta del del CTS del 12.07.2021 e la nota di accompagnamento del Ministero dell'Istruzione n. 1107 del 22.07.2021

D.L. 6 agosto 2021 n. 111 "Misure urgenti per l'esercizio in sicurezza delle attività scolastiche, universitarie, sociali e in materia di trasporti" e il relativo parere tecnico del Ministero dell'Istruzione del 13.08.2021

2. Impegni da parte della Scuola

In coerenza con le indicazioni Ministeriali, del CTS e delle Autorità sanitarie locali:

- adottare uno specifico Piano Organizzativo, coerente con le caratteristiche del contesto, che specifichi le Azioni messe in campo per la gestione dell'emergenza sanitaria da COVID-19
- garantire condizioni di sicurezza e igiene in tutti gli ambienti dedicati alle attività scolastiche
- comunicare eventuali modifiche o integrazioni delle disposizioni
- organizzare e realizzare azioni di informazione rivolte a all'intera comunità scolastica e di formazione del personale per la prevenzione dell'infezione da Covid-19
- garantire l'offerta formativa in sicurezza, prevedendo – in coerenza con le condizioni ambientali e organizzative della scuola, e in accordo con le Autorità competenti - anche l'utilizzo di modalità a distanza, se necessario
- favorire la costruzione di occasioni di condivisione degli obiettivi di salute pubblica in modo da favorire la corresponsabilità fra personale scolastico, docenti, studenti e famiglie
- garantire la massima trasparenza negli atti amministrativi, chiarezza e tempestività nelle comunicazioni, anche attraverso l'utilizzo di strumenti informatici, nel rispetto della privacy

- sorvegliare la corretta applicazione di norme di comportamento, regolamenti e divieti, coerentemente con i provvedimenti adottati dalle Autorità competenti
- avvalersi di personale adeguatamente formato su tutti gli aspetti riferibili alle vigenti normative in materia di organizzazione di servizi scolastici, in particolare sulle procedure igienico sanitarie di contrasto alla diffusione del contagio
- **Il personale** stesso si impegna a
    - osservare scrupolosamente ogni prescrizione igienico sanitaria e a recarsi al lavoro solo in assenza di ogni sintomatologia riferibile al Covid-19
    - adottare tutte le prescrizioni igienico sanitarie previste dalla normativa vigente, tra cui le disposizioni circa il distanziamento
    - attenersi rigorosamente e scrupolosamente, nel caso di acclarata infezione da Covid-19 da parte di un bambino o adulto frequentante l'istituto scolastico, a ogni disposizione dell'autorità sanitaria locale.

3. Impegni dello/a Studente/Studentessa:

- conoscere le regole per la gestione dell'emergenza sanitaria da COVID-19 e per l'accesso a scuola (con particolare riferimento ai propri diritti-doveri in tema di salute individuale e collettiva)
- rispettare tutte le norme di comportamento, i regolamenti e i divieti definiti dalle Autorità competenti e dalla Direzione Scolastica, con particolare riferimento alla misurazione quotidiana della temperatura **prima** del trasferimento a Scuola, al distanziamento tra persone, all'uso di dispositivi di protezione (mascherine ecc.), alla igiene/disinfezione personale e delle superfici di contatto, al rispetto di eventuali prescrizioni/differenziazioni negli orari scolastici, alle modalità specifiche di ingresso/uscita dalla struttura scolastica
- favorire il corretto svolgimento di tutte le attività scolastiche, garantendo attenzione e partecipazione attiva sia in presenza sia a distanza
- rispettare le regole di utilizzo (in particolare sicurezza e privacy) della rete web e degli strumenti tecnologici utilizzanti nell'eventuale svolgimento di attività didattiche a distanza
- trasmettere/condividere con i propri familiari/tutori tutte le comunicazioni provenienti dalla Scuola

4. Impegni della Famiglia:

- prendere visione del Piano Organizzativo per la gestione dell'emergenza sanitaria da COVID-19, garantendone l'applicazione per la parte di propria competenza (con particolare riferimento ai propri diritti-doveri in tema di salute individuale e collettiva)
- condividere e sostenere le indicazioni della Scuola, in un clima di positiva collaborazione, al fine di garantire lo svolgimento in sicurezza di tutte le attività scolastiche
- rispettare, applicandole, tutte le indicazioni preventive dell'infezione da Covid-19 del Piano Organizzativo della Scuola, Ministeriali e delle Autorità competenti, con particolare riferimento a:
    - **trattenere il proprio figlio al domicilio in presenza di febbre (uguale o superiore a 37,5°) da misurare quotidianamente prima di accedere a scuola**, oppure in presenza di altri sintomi quali mal di gola, congestione nasale, congiuntivite, perdita dell'olfatto o del gusto e di informare tempestivamente il pediatra della comparsa di tali sintomi o febbre
    - **trattenere il proprio figlio al domicilio** qualora il figlio, o un convivente dello stesso fossero sottoposti alla misura della quarantena
    - **trattenere il proprio figlio al domicilio** qualora il figlio sia stato a contatto con persone positive, per quanto a propria conoscenza negli ultimi 14 giorni
    - **fornitura di dispositivi di protezione previsti dalla normativa (mascherina/e**)

- **garantire la reperibilità** in quanto in caso di insorgenza di febbre (uguale o superiore a 37,5°) o di altra sintomatologia (tra quelle sopra riportate), l'Istituto scolastico provvederà all'isolamento immediato del bambino o dell'adolescente e alla convocazione immediata dei familiari per il rientro dello stesso nella propria abitazione
- garantire il **puntuale rispetto degli orari** di accesso/uscita dalla scuola e di frequenza scolastica dei propri figli sia in presenza sia a distanza
- partecipare attivamente alla vita della scuola, consultando con regolarità il sito e il registro elettronico
- essere consapevole che il proprio figlio/a dovrà rispettare le indicazioni igienico sanitarie all'interno dell'istituto scolastico
- conoscere tutte le disposizioni organizzative e igienico sanitarie per la sicurezza (distanziamento sociale, misure di igiene) e per il contenimento del rischio di diffusione del contagio da Covid-19
- non poter accedere, se non per situazioni di comprovata emergenza, a scuola, durante lo svolgimento delle attività ed in presenza dei bambini
- **impegnarsi ad adottare, anche nei tempi e nei luoghi della giornata che il proprio figlio non trascorre a scuola, comportamenti di massima precauzione circa il rischio di contagio**
- essere consapevole che nel momento di una ripresa di attività di interazione, seppur controllata, non è possibile azzerare il rischio di contagio che invece va ridotto al minimo attraverso la scrupolosa e rigorosa osservanza delle misure di precauzione e sicurezza previste da appositi protocolli per lo svolgimento delle attività, (osservando pertanto la massima cautela anche al di fuori del contesto dell'istituto scolastico).

5. La didattica a distanza

Il CTS ha evidenziato la priorità di assicurare la completa ripresa didattica in presenza, sia per il suo essenziale valore formativo, sia per garantire la socialità fra gli studenti, misura fondamentale allo sviluppo della personalità.

Nel caso di recrudescenza del virus COVID-19 sarà però attivata la Didattica a distanza, come prescritto "Piano scolastico per la Didattica digitale integrata".

La Didattica a distanza richiede una ridefinizione ed un rafforzamento del patto educativo di corresponsabilità tra la scuola e le famiglie.

La scuola si impegna a

- adottare piattaforme adeguate alle esigenze che garantiscano il rispetto della privacy
- ricalibrare gli obiettivi della programmazione annuale e i criteri di valutazione;
- operare scelte didattiche flessibili, soprattutto nel caso di alunni con bisogni educativi speciali;
- mantenere la comunicazione con le famiglie attraverso le mail e attraverso il registro elettronico;

La famiglia si impegna a

- consultare regolarmente il sito dell'Istituto, il registro elettronico e le piattaforme in uso per visionare le comunicazioni della scuola;
- conoscere il Regolamento per la Didattica a distanza adottato dall'IC di Albano Sant'Alessandro;

- stimolare l'alunno alla partecipazione il più possibile autonoma e responsabile alle attività di didattica a distanza e allo svolgimento dei compiti assegnati rispettando le scadenze;
- vigilare affinché i contenuti delle lezioni, loro eventuali registrazioni e il materiale on line che sono postati ad uso didattico non vengano utilizzati in modo improprio;
- controllare che siano rispettate tutte le norme vigenti a difesa della privacy.

La firma del presente patto impegna le parti a rispettarlo in buona fede.

I genitori/esercenti potestà genitoriali/tutori

consapevoli di tutte le conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci,
SOTTOSCRIVONO IL SEGUENTE PATTO DI CORRESPONSABILITÀ per l'alunno/a_____ iscritto presso l'I.C. di Albano Sant'Alessandro.

e indicano di seguito il numero di reperibilità: _____

Data:_____

I GENITORI/TUTORI/ESERCENTI POTESTA' GENITORIALE

_____

_____

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Dott.ssa Matilde Naccarato

Documento informatico firmato digitalmente
Ai sensi dell'art. 45 D.L.gs. 82/2005 CAD e ss.mm.ii